

Behandelovereenkomst volwassenen

De behandelovereenkomst houdt het volgende in:

De therapeut handelt conform de wettelijke regelgeving. De rechten en plichten van cliënt en therapeut zijn onder meer vastgelegd in de Wet op de Geneeskundige Behandelingsovereenkomst (WGBO) en de Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg (Wkkgz).

De therapeut houdt een cliëntendossier bij. De cliënt heeft het recht tot inzage in het eigen dossier. Het dossier wordt conform de wettelijke bewaartermijn in totaal 20 jaar bewaard. Er bestaat inzagerecht voor nabestaanden.

De therapeut verplicht zich informatie betreffende de behandeling te verstrekken aan de cliënt in alle fasen van de behandeling. De cliënt verplicht zich middels het anamnesegegesprek relevante informatie aan de therapeut te verstrekken. Aanvulling van de informatieplicht van de hulpverlener: het zwaartepunt komt te liggen op het “samen” beslissen over de behandeling met de cliënt.

De therapeut betracht geheimhouding ten aanzien van door de cliënt verstrekte gegevens, die in het dossier worden opgeslagen. Maar met uitzondering van de gegevens waaromtrent de cliënt heeft verklaard dat hij/zij geen bezwaar maakt tegen het gebruik voor statistische doeleinden.

De therapeut verplicht zich de cliënt correct door te verwijzen naar een collega-therapeut of een arts, indien de behandeling niet geëigend en/of toereikend is.

Beëindiging van de behandeling kan te allen tijde met wederzijds goedvinden geschieden. Indien de cliënt voortzetting van de overeenkomst niet langer op prijs stelt of nodig acht, kan hij/zij deze eenzijdig beëindigen. Indien de cliënt tegen het advies in van de therapeut de overeenkomst beëindigt, zal de cliënt op verzoek van de therapeut een verklaring ondertekenen waarin hij te kennen geeft dat hij tegen het advies van de therapeut in het onderzoek of de behandeling voortijdig heeft beëindigd.

De therapeut kan de overeenkomst slechts eenzijdig onder vermelding van argumenten beëindigen, indien redelijkerwijs niet van hem kan worden gevergd dat hij de overeenkomst voortzet. De therapeut zal in een dergelijke situatie hulp en adviezen blijven verlenen, totdat de hulpvrager een overeenkomst met een andere hulpverlener heeft kunnen sluiten.

Alle eventuele, nadelige gevolgen voortvloeiende uit het achterhouden van informatie aanwezig in het medisch dossier bij de huisarts, zijn voor verantwoordelijkheid en rekening van de cliënt.

De cliënt heeft het privacyreglement van praktijk Aurora Homeopathie gelezen, welke aan de cliënt is uitgereikt en de cliënt stemt in met dit reglement.

De cliënt gaat akkoord met de tariefstelling van € 120,- per consult inclusief intakegesprek, tussentijds contact en homeopathische geneesmiddelen.

Betalingswijze van de behandelingen is op rekening of contant per consult. De factuur dient binnen 14 dagen na factuurdatum betaald te worden.

De cliënt verplicht zich een afspraak minimaal 24 uur van tevoren af te zeggen, anders worden de kosten van de gereserveerde tijd in rekening gebracht.

Homeopathie moet goed voelen. Is dit niet het geval, neem dan eerst contact op met de therapeut. De therapeut is graag op de hoogte van mogelijke vragen of onvrede. Komen cliënt en therapeut er gezamenlijk niet uit, dan kan de cliënt bij klachten over de behandeling zich voor het klachtrecht wenden tot de klachtenfunctionaris van de Nederlandse Vereniging van Klassiek Homeopaten (NVKH, www.nvkh.nl).

Gegevens cliënt

Datum:		Plaats:	
Naam cliënt:			
Straat & nr.:			
Postcode & woonplaats:			
Geboortedatum:			
Handtekening cliënt:			

Gegevens therapeut

Naam therapeut:	Karen Franken
Handtekening therapeut:	
Lid code beroepsorganisatie:	NVKH lidnummer 07-1922
RBCZ-registratie nummer:	240383R
Praktijk AGB-code:	90093582
Persoonlijke AGB-code:	90117530